

**RAPPRESENTANZA SINDACALE UNITARIA**  
**Università di Pisa**  
**VERBALE DELLA SEDUTA DEL 23 OTTOBRE 2019**

Il giorno 23 ottobre 2019 alle ore 9.25, nella sede RSU presso Ingegneria dipartimento Dici aula Bruno Guerrini piano secondo del capannone, largo Lucio Lazzarino Pisa(PI) si è tenuta riunione congiunta RSU OoSs dell'Università di Pisa con il seguente Ordine del Giorno:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Contrattazione del 16 ottobre 2019: relazione su la discussione;
- 3) Situazione sui Regolamenti riguardanti distribuzione compensi a personale Tecnico amministrativo;
- 4) Varie e eventuali.

**Presenti per la RSU**

- per FLC CGIL	<b>Marco Billi, Stefania Bottega, Stefania Bozzi, Anthony Cafazzo, Bettina Klein, Caterina Orlando, Damiano Quilici, Rosalba Risaliti</b>
- per CISL Fed. Università	<b>Emilio Rancio, Ruggero Dell'Osso</b>
- per CONFSAL Fed. SNALS Università	
- per UIL RUA	
- per USB PI	<b>Francesca Cecconi</b>

**Assenti giustificati per la RSU**

- per FLC CGIL	<b>Rosa Baviello, Manuel Ricci, Luisa Rappazzo</b>
- per CISL Fed. Università	
- per CONFSAL Fed. SNALS Università	<b>Bruno Sereni, Andrea Bianchi</b>
- per UIL RUA	<b>Silvia Sabbatini</b>
- per USB PI	

**Assenti per la RSU**

- per FLC CGIL	
- per CISL Fed. Università	<b>Massimo Cagnoni</b>
- per CONFSAL Fed. SNALS Università	
- per UIL RUA	
- per USB PI	

**Presenti per le Oo.Ss.**

- per FLC CGIL	<b>Roberto Albani</b>
- per CISL Fed. Università	
- per CONFSAL Fed. SNALS Università	
- per UIL RUA	
- per USB PI	

**Segretario verbalizzante: Caterina Orlando**

**Punto 1: comunicazioni:** Nessuna comunicazione

**Punto 2: Contrattazione del 16 ottobre 2016: relazione su la discussione**

Il coordinatore riferisce in merito alla contrattazione avvenuta il 16 ottobre 2019 che si è svolta con il seguente OdG:

- a. Approvazione verbale del 15/2/2019: approvato con le modifiche richieste dal Coordinatore RSU (la parte pubblica si era attribuita la convocazione del Confronto sindacale sul nuovo piano di valutazione della performance mentre invece il Confronto era stato attivato dal Coordinatore RSU con lettera del 21 dicembre 2018).
- b. Contratto collettivo integrativo (CCI) di Ateneo sul servizio di reperibilità: come da mandato RSU il coordinatore ha fatto presente che il servizio di reperibilità è un servizio che interessa l'Ateneo che se ne dovrebbe fare carico per intero e non è corretto che tutti i lavoratori debbano finanziare il fondo per il servizio di reperibilità richiesto dall'Ateneo, è stata rinnovata la richiesta di finanziarlo con risorse aggiuntive esterne al fondo di competenza del personale tecnico amministrativo. La parte Pubblica ha accettato la richiesta dichiarando di provvedere a integrare l'attuale fondo di 38.080,00 con nuove risorse non intaccando il Fondo del Salario Accessorio. E' stato dato mandato al Dr. Farenti di riunire nuovamente il tavolo tecnico per definire meglio alcuni punti a tutela sia del lavoratore che della pubblica amministrazione nonché definire l'aspetto delle necessità delle reperibilità come parte organica e complessiva di tutte le necessità dell'Ateneo.
- c. Revisione CCI di Ateneo art. 14 Orario di Lavoro è stata accolta la proposta della RSU di mantenere l'attuale flessibilità oraria, inserendo anche la modalità di limite delle ore di maggior presenza delle 50 ore al 31 dicembre, le modalità adottate prevedono l'obbligo di recupero delle ore in eccesso le 50 entro il 30 aprile dell'anno successivo, pena decurtazione del credito orario. Il Coordinatore RSU informa che in sede di contrattazione è stato richiesto di analizzare i motivi che portano ad accettare deroghe sull'orario di lavoro.
- d. Revisione CCI di Ateneo art. 18 permesso visite specialistiche il Direttore Generale riferisce che non ci sono margini legali per accogliere l'istanza delle parti sindacali di mantenere la norma del vecchio contratto integrativo, considerando le 18 ore aggiuntive, che resterà COMUNQUE IN VIGORE FINO al 31 DICEMBRE 2019. Abbiamo convenuto di inoltrare celermente una richiesta di interpretazione della norma all'ARAN per palesi vizi di forma nell'applicare quanto suggerito dall'ARAN stesso. Tutti si auspicano che nel nuovo contratto nazionale venga chiarita la possibilità di utilizzare i permessi in aggiunta alle altre possibilità per giustificare le assenze per visite mediche, come richiesto da FLC-CGIL.

Nell'ambito della discussione del punto è emersa la proposta **di convocare una riunione congiunta tra RSU e RLS per chiedere all'Ateneo, in forma anonima, la valutazione epidemiologica sul personale universitario** ed avere un quadro della situazione delle visite periodiche previste.

- e. Revisione CCI di Ateneo art. 15 e 16 Telelavoro e Lavoro agile essendo a ridosso della scadenza dei progetti di Telelavoro in essere gli stessi sono stati prorogati di ulteriori 3 mesi per permettere di avviare le nuove procedure con l'obiettivo di ampliare il numero di accessi al telelavoro.

In merito al lavoro agile è interesse dell'Amministrazione avviare un periodo di sperimentazione sin da subito. Da parte del Coordinatore RSU è stato chiesto che prima di avviare la sperimentazione è auspicabile condividere una bozza che dovrà indicare la durata della sperimentazione,

il quadro normativo di riferimento e i Dipartimenti che verranno coinvolti, oltretutto le tutele per il lavoratore. Su questo tema è importante anche il coinvolgimento sul regolamento da parte del CUG. La parte Pubblica provvederà a preparare il documento che verrà discusso in contrattazione dopodiché si partirà con la sperimentazione.

**Punto 3: Situazione sui Regolamenti riguardanti distribuzione compensi a personale Tecnico amministrativo**

- a) Ripartizione compensi ai sensi art. 9 della legge 240 (Dipartimenti di Eccellenza, Master, IFTS ecc...).  
Il Direttore ha riferito che il regolamento è ancora in corso di definizione dal tavolo specifico, lo stesso Prof. Marroni si è fatto carico di sollecitare la conclusione dei lavori.
- b) Conto Terzi.  
Anche in questo caso il Direttore Generale comunica che il regolamento per l'erogazione dei compensi al personale tecnico amministrativo con riferimento alle attività conto/terzi è ancora in discussione all'interno tavolo tecnico appositamente costituito.
- c) Ripartizione incentivi ai sensi all'art.113 del d.lgs. 50/2016 (ex legge Merloni).  
Il Direttore Generale comunica, dopo il nostro sollecito, che il regolamento definitivo relativo all'art.113 del d.lgs. 50/2016 (ex legge Merloni) è ancora in fase di scrittura. I compensi ex Merloni fino al 2014 sono stati liquidati. In applicazione del regolamento ponte dal 2014 al 2016 è tutto pronto e gli uffici preposti sono in attesa della comunicazione da parte del Dirigente pro-tempore dell'area edilizia delle tabelle di ripartizione.  
Inoltre in merito alla richiesta da parte del personale del settore edilizia, con la quale si chiedeva la disapplicazione delle limitazioni connesse ai compensi per incentivi funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del d.lgs. 50/2016, il Direttore manifesta l'intenzione di mantenere la possibilità del lavoratore di sommare i compensi derivanti dalla produttività con quelli di cui all'art 113 del d.lgs. 50/2016, se uguali e inferiori a euro 1000.  
Damiano Quilici chiede informazioni sul meccanismo di accantonamento delle risorse per il pagamento degli incentivi di cui all'art.113 del d.lgs.50/2016 e per le somme eventualmente non corrisposte, cosa altro vanno a finanziare, se vanno a contribuire all'aumento del fondo del salario accessorio o se vengono perse. Il coordinatore RSU risponde che le risorse in questione sicuramente non vanno nel fondo del salario accessorio di tutto il personale, per altri utilizzi chiederà chiarimenti alla parte pubblica.

**Punto 4: Varie ed eventuali.**

Anthony Cafazzo riferisce sulla situazione relativa ai CEL e lettori. La proposta fatta dall'Ateneo è totalmente inaccettabile nonostante i primi incontri avessero fatto ben sperare. Sono in corso valutazioni su ripetere manifestazioni di protesta da parte dei lettori, considerando però il grosso limite di queste azioni che impongono di fatto il recupero delle ore non espletate pena la decurtazione dello stipendio e/o relativa richiesta di rimborso da parte dell'Amministrazione la cui cifra può anche aggirarsi intorno ai 300,00 euro.

Damiano Quilici chiede informazioni sul pagamento della produttività, il coordinatore riferisce che è passata nell'ultimo CdA e adesso è al vaglio dei revisori dei conti e sarà messa in pagamento con lo stipendio relativo al mese di novembre 2019.

La riunione termina alle 12.04.